# Příkazní SMLOUVA

**č. 2021/**

kterou níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely na základě ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoníku ve znění pozdějších předpisů, tyto smluvní strany:

**Městská část Praha 17**

sídlo: Žalanského 290/12b, 163 00 Praha 6 - Řepy

zastoupená: Mgr. Alena Kopejtková, starostka MČ Praha 17

IČO : 00231223

DIČ: CZ 00231223

bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.

číslo účtu: 27 - 2000700399/0800

telefon: 234 683 111

osoby určené ke kontaktu příkazníkem jsou:

*Ing. Alois Podaný*, *vedoucí odboru územní rozvoje a investic ÚMČ Praha 17*

Tel: +420 234 683 285, email: [Alois.Podany@Praha17.cz](mailto:Alois.Podany@Praha17.cz)

*+ další osoba za MČ Praha 17*

Tel.: xxxxxxxxxxxxxx, e-mail: xxxxxxxxxxxxxx

*(dále jako „příkazce“)*

a

zastoupený:

sídlo/místo podnikání:

IČO:

DIČ:

zapsán v Obchodním rejstříku vedeném............................... oddíl , vložka

bankovní spojení:

č.ú.:

tel./fax:

e-mail:

*(dále jen “příkazník“)*

*(příkazce a příkazník společně jako „smluvní strany“)*

**t a k t o :**

Příkazní smlouva (dále jen ,,smlouva“) se uzavírá na veřejnou zakázku zadanou v zjednodušením podlimitním řízení s názvem **„****Výkon technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP nad prováděním stavby: Dům s pečovatelskou službou v Praze Řepích“**.

Smlouva se uzavírá v souladu s výzvou příkazce ze dne ……2021 a nabídkou příkazníka ze dne ……..2021.

**Článek I.**

**Předmět a účel smlouvy**

1. Příkazník, za podmínek dohodnutých touto smlouvou v souladu s vyhodnocením výzvy příkazce a nabídky příkazníka, bude jménem a na účet příkazce za úplatu dohodnutou v této smlouvě vykonávat a obstarávat pro příkazce technický dozor stavebníka (dále jen „TDS“) a poskytování služeb koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen ,,KBOZP“) na stavební akci *„***Dům s pečovatelskou službou v Praze Řepích**“, k.ú. Řepy, realizovanou příkazcem a uvedenou v této smlouvě. Dále bude vykonávat všechny nezbytné a obvyklé inženýrské činnosti a potřebné investorské služby v rozsahu, vyplývajícím z obecně závazných předpisů při realizaci stavebních prací, a definovaných v příloze č.1 - Specifikace činností k výkonu TDS a KBOZP.
2. Příkazník touto smlouvou, v souladu s ustanovení § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), a v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů, kterými se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a předpisy souvisejícími, tj. zejména nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništi, při plnění nařízení vlády č. 592/2006 Sb. o podmínkách akreditace a provádění zkoušek z odborné způsobilosti, se zavazuje vykonávat tyto činnosti během přípravy a realizace stavby.
3. Výkon TDS a KBOZP bude prováděn v rozsahu, který je definován v příloze č. 1 této smlouvy - Specifikace činností k výkonu TDS a KBOZP, která je nedílnou součástí této smlouvy, a bude dále prováděn v souladu s projektovou dokumentací *„***Dům s pečovatelskou službou v Praze Řepích***“* ve stupni pro provedení stavby pro stavební zakázku „**Dům s pečovatelskou službou v Praze Řepích**“, kterou vypracovala společnost ŠUMAVAPLÁN, spol. s r.o. ,Pivovarská 4, 250 65 Bořanovice – Pakoměřice , IČO : 49787454 datum 06/2020 a která bude volně k dispozici a ke stažení na Profilu zadavatele na adrese: https://zakazky.repy.cz/ (u veřejné zakázky ,,**Dům s pečovatelskou službou v Praze Řepích“** na stavební práce).
4. **Projektová dokumentace** vlistinné podobě bude poskytnuta vybranému příkazníkovi při podpisu smlouvy a příkazník tímto její převzetí potvrzuje. Předpokládaná hodnota stavebních prací, které budou dozorovány TDS a KBOZP je 280 mil. Kč bez DPH.
5. Účelem plnění této smlouvy je zajištění služeb TDS a KBOZP při výstavbě nového objektu na pozemku parc. č. 19/4 a dále na částech pozemků parc. č. 1433 a 1434, v k.ú Řepy, které jsouumístěny v zastavěném, plně urbanizovaném území Řepy. Nový objekt bude sloužit jako Dům s pečovatelskou službou.
6. Součástí předmětu plnění je i výkon dalších smlouvou nespecifikovaných činností, ale s předmětem smlouvy bezprostředně souvisejících a pro řádné splnění předmětu smlouvy nezbytných činností, a to dle pokynů nebo se souhlasem příkazce.

**Článek II.**

### **Doba plnění zakázky**

1. Činnosti uvedené v čl. I a v příloze č. 1 této smlouvy obstará příkazník v termínu: od účinnosti této smlouvy, pokud příkazce svým pokynem nestanoví jinak. Příkazník dále obstará pro příkazce záležitosti, které budou souviset s následně uzavřenou smlouvou o dílo na zhotovitele stavby, a které vyplývají z obecně platných právních předpisů anebo na jejich základě vydaných rozhodnutí příslušných orgánů, popř. v termínech, které stanoví příkazníkovi příkazce způsobem v této smlouvě dohodnutým nebo způsobem obvyklým.
2. Činnost příkazníka bude zahájena bezprostředně po nabytí účinnosti této smlouvy tak, aby byly ze strany příkazníka splněny veškeré činnosti stanovené touto smlouvou, ve znění přílohy č. 1, a dále na základě dílčích pokynů příkazce k zahájení činnosti TDS a KBOZP, tak aby příkazník byl přítomen na předání staveniště zhotoviteli díla dle Smlouvy o dílo ........../2021.
3. **Doba plnění zakázky:**

doba realizace činnosti **TDS je 28 měsíců a KBOZP je 26 měsíců**, a to konkrétně:

**Termíny pro výkon TDS:**

I. etapa - seznámení s PD a dokladovou částí, zajištění oznámení o zahájení stavby všem správcům sítí a stavebnímu úřadu - 1 měsíc před zahájení stavby DPS

II. etapa - výkon TDS v průběhu výstavby: od předání staveniště do dokončení a předání díla bez vad a nedodělků, vč. kolaudace stavby - 25 měsíců

III. etapa - kontrola předaných dokladů od zhotovitele stavby a jejich předání příkazci, závěrečné vyúčtování stavby pro potřeby vyřazení stavby z rozestavěnosti, zpracování závěrečné zprávy - 2 měsíce od dokončení a předání díla bez vad a nedodělků

**Termíny pro výkon koordinátora BOZP:**

I. etapa - seznámení s PD a dokladovou částí, zpracování oznámení zahájení prací pro Oblastní inspektorát práce a zpracování Plánu BOZP pro realizaci - 1 měsíc před zahájení stavby DPS

II. etapa - výkon koordinátora BOZP v průběhu výstavby: od předání staveniště do dokončení a předání díla bez vad a nedodělků, vč. kolaudace stavby - 25 měsíců

1. Příkazník bude provádět služby dle této smlouvy po celou dobu realizace díla, vyplývající ze Smlouvy o dílo ............/2021 , tj. od účinnosti této smlouvy do předání hotového díla bez vad a nedodělků zhotovitelem stavby příkazci a zajištění kolaudace, podle toho, co nastane později, a to za odměnu dohodnutou v čl. III. odst. 1. níže.

**Článek III**.

### **Odměna příkazníka a platební podmínky**

1. Odměna příkazníka za výkon inženýrské činnosti dle této smlouvy, tj. **TDS a KBOZP**   
   a souvisejících činností při přípravě stavební akce a po jejím dokončení je stanovena dohodou smluvních stran takto:
2. **Cena** za celé období poskytování služeb **TDS** na základě této smlouvy činí **…………………….**.**Kč bez DPH, DPH ve výši .................Kč, …………………… Kč včetně DPH**.

Odměna za služby TDS bude fakturována **v měsíčních paušálních splátkách** ve výši 1/28

výše uvedené ceny.

1. **Cena** za celé období poskytování služeb **KBOZP** na základě této smlouvy činí **…………………….**.**Kč bez DPH, DPH ve výši .................Kč,……………………. Kč včetně DPH**.

Odměna za služby KBOZP bude fakturována **v měsíčních paušálních splátkách** ve výši 1/26 výše uvedené ceny.

1. **Celková cena za služby TDS a KBOZP za celou dobu platnosti smlouvy ( a+b )** činí ……………………..**Kč bez DPH, DPH ve výši .................Kč, …………………….Kč včetně DPH**.

Celková cena služeb TDS a KBOZP za dobu realizace stavby je stanovena jako maximální a nepřekročitelná za celý předmět veřejné zakázky a zahrnuje všechny náklady např. cestovní náhrady, kopírování materiálu apod. tj. za plnění až do předání hotového díla bez vad a nedodělků zhotovitelem podle Smlouvy o dílo příkazci**.**

1. Sazba DPH bude účtována dle zákona č. 235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
2. Platby za vykonanou činnost budou příkazníkem fakturovány měsíčně, vždy za uplynulý kalendářní měsíc, v němž byla činnost podle této smlouvy vykonávána.
3. Splatnost daňového dokladu činí **21 dnů** od jeho doručení příkazci. Povinnost příkazce zaplatit je splněna okamžikem odepsání příslušné částky z účtu příkazce. Oprávněně vystavený daňový doklad musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů a dle § 435 občanského zákoníku v platném znění.
4. V případě, že daňový doklad nebude vystaven oprávněně, či nebude obsahovat zákonné náležitosti, je příkazce oprávněn ho vrátit příkazníkovi k doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne běžet doručením opraveného/doplněnému či oprávněně vystaveného daňového dokladu.

**Článek IV.**

### **Povinnosti příkazce**

1. Příkazce zmocňuje příkazníka, aby jeho jménem a na jeho účet vykonával činnosti TDS a KBOZP, kterými bude realizovat předmět této smlouvy, a to za podmínek touto smlouvou dohodnutých. Za tím účelem příkazce vybavil příkazníka plnou mocí, která je přílohou č. 2 této smlouvy.
2. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi veškeré podklady a informace, které v průběhu plnění této smlouvy, či řešení ostatních záležitostí sám získá a které by mohly plnění této smlouvy ovlivnit. Příkazce zejména předá příkazníkovi projektovou dokumentaci stavby a kopii smlouvy o dílo.
3. Příkazce se zavazuje projednat dle potřeby s příkazníkem stav a další postup při plnění smlouvy včetně ostatních záležitostí souvisejících s předmětem smlouvy.
4. Na výzvu příkazníka (prostřednictvím datové schránky, e-mailem) je příkazce povinen předat stanovisko k řešené záležitosti a dát písemné pokyny k dalšímu postupu ve lhůtě, kterou příkazník s ohledem na povahu záležitosti stanoví, nejdříve však do 3 pracovních dnů od doručení výzvy. V případě, že příkazce tuto povinnost nesplní, má se za to, že souhlasí s postupem, který příkazník navrhl.

**Článek V.**

### **Povinnosti příkazníka**

1. Příkazník bude obstarávat všechny potřebné práce a činnosti, záležitosti, doklady, rozhodnutí a jiné podklady a materiály jménem příkazce (v rozsahu dle Přílohy 1. této smlouvy - Specifikace činností k výkonu TDS a KBOZP) s tím, že veškerá podání, právní úkony, doklady a další dokumenty bude podepisovat za příkazce takto:

„Městská část Praha 17, Žalanského 290/12b, 163 00 Praha 6 – Řepy“

Zastoupená :…………………………………………………………….na základě plné moci

Dokument bude opatřen firemním razítkem příkazníka a podpisem oprávněného zástupce příkazníka.

1. Příkazník je povinen jednat jménem příkazce osobně. K výkonu některých speciálních činností může příkazník použít třetí osoby. O použití těchto třetích osob musí příkazník včas informovat příkazce, zejména o tom, na jakou činnost příkazník tuto třetí osobu použije. Za provedení těchto činností však odpovídá příkazci příkazník, jako by je prováděl sám.
2. Příkazník je povinen při výkonu své činnosti dbát pokynů příkazce, případně jej upozornit na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. Je rovněž povinen upozornit příkazce, že zjistil okolnosti, které mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, neodpovídá příkazník za škodu takto vzniklou.
3. Příkazník je oprávněn průběžně kontrolovat a odsouhlasovat změnové listy předkládané zhotovitelem, vypracované na základě položkového rozpočtu/ocenění změny, a to pouze jako pracovní podklad pro uzavření písemného dodatku k uzavřené smlouvě o dílo. Příkazník není oprávněn měnit věcný rozsah stavby oproti schválené projektové dokumentaci a smlouvy o dílo, termíny realizace, či akceptovat změny ceny. Příkazník do změnových listů vždy doplní technické a věcné zdůvodnění změny. Ve změnovém listu musí příkazník uvést rozbor příčin, vedoucích ke změnám navrhovaného zvýšení celkových nákladů.
4. Příkazník může vyzvat příkazce k účasti na všech důležitých jednáních a vyžádá si jeho stanovisko ke všem důležitým rozhodnutím.
5. Jestliže příkazník při své činnosti získá pro příkazce jakékoliv stanoviska/ doklady nebo věci, je povinen mu je bez zbytečného odkladu vydat.
6. Příkazník je povinen provádět právní úkony a činnosti v rámci plnění předmětu smlouvy včas, řádně a informovat příkazce o stavu obstarávaných záležitostí a vyžadovat jeho pokyny v případech, kdy nejde o věci běžné a obvyklé. V těchto případech je však příkazník oprávněn požadovat, aby příkazce konal sám.
7. Na výzvu příkazce (dopisem, e-mailem) je příkazník povinen předat stanovisko k obstarávání záležitostí do pěti pracovních dnů od doručení výzvy.
8. Příkazník bez zbytečného odkladu předá příkazci nebo osobě jím určené věci (technickou a právní dokumentaci apod.), které převzal v průběhu plnění předmětu smlouvy.

**Článek VI.**

**Odpovědnost příkazníka**

1. Příkazník odpovídá za řádné, včasné a kvalitní plnění předmětu smlouvy v rozsahu stanoveném příslušnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem a dále touto smlouvou.
2. Příkazník prohlašuje, že má uzavřenu platnou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škody způsobené příkazníkem příkazci a třetím osobám svojí činností, včetně škod způsobených jeho pracovníky, přičemž výše pojistné částky činí minimálně 50 mil. Kč. Originál smlouvy/pojistného certifikátu je příkazník povinen předložit na výzvu příkazce kdykoli v průběhu realizace díla ke kontrole; kopie pojistné smlouvy/pojistného certifikátu bude předložena příkazci k podpisu smlouvy.

**Článek VII.**

**Smluvní pokuty**

1. Pro případ prodlení příkazce s úhradou faktur se smluvní strany dohodly na smluvní pokutě ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení, kterou je příkazník oprávněn účtovat a příkazce se zavazuje ji uhradit.
2. Pro případ prodlení příkazníka s předáním podkladů a dokladů, se příkazník zavazuje uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši **1 000,-Kč** (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý den prodlení. Smluvní pokuta je splatná do 7 dnů ode dne odeslání výzvy k její úhradě.
3. Příkazník odpovídá za škody vzniklé v důsledku neplnění jeho smluvních povinností.
4. V případě jiného pochybení příkazníka, jímž dojde k porušení této smlouvy či k porušení s jejím plněním souvisejících právních předpisů, příkazník se zavazuje uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 10 000,-Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každé jednotlivé pochybení, a to i opakovaně až do doby jejich splnění. Smluvní pokuta je splatná do 7 dnů ode dne doručení výzvy příkazce k její úhradě.
5. Příkazník se dále zavazuje k náhradě škody příkazci způsobené nesprávným postupem při realizaci výkonu TDS a KBOZP.

**Článek VIII.**

### **Platnost smlouvy a její ukončení**

1. Příkazní smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu provádění stavby s názvem   
   ***„*Dům s pečovatelskou službou v Praze Řepích*“*** až do dokončení, včetně odstranění vad   
   a nedodělků. Účinnost této příkazní smlouvy skončí dnem předání hotového a bezvadného díla zhotovitelem výše uvedené stavby a obstaráním kolaudačního souhlasu/kolaudačního rozhodnutí stavby podle toho, co nastane později. Příkazník se zavazuje k poskytnutí součinnosti příkazci v rámci uplatnění reklamace, smluvních pokut, soudních sporů či v rámci jiných záležitostí řešených příkazcem a vyplývajících ze smlouvy i po skončení účinnosti této smlouvy.   
   Příkazník se výše uvedené zavazuje činit na základě samostatných objednávek vystavených příkazcem, s tím, že hodinová sazba bude činit 1000, - Kč bez DPH.
2. Právní vztah založený touto smlouvou může rovněž kdykoli zaniknout zcela nebo zčásti odvoláním příkazu ze strany příkazce i bez uvedení důvodu. Odvolání příkazu musí být písemné a musí být doručeno druhé smluvní straně.
3. V případě odvolání příkazu smluvní strany provedou vypořádání vzájemných práv a závazků   
   ke dni skončení smluvního vztahu, nejpozději do 30 dnů od skončení platnosti a účinnosti smlouvy.

**Článek IX.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Pokud není v této smlouvě uvedeno jinak, řídí se tento smluvní vztah příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění.
2. Nedílnou součásti této smlouvy jsou přílohy č. 1 až č. 4. Tuto smlouvu je možno měnit a doplňovat pouze písemnými, oboustranně schválenými a podepsanými Dodatky. Pokud některá ze stran předloží návrh dodatku k této smlouvě, zavazuje se druhá strana vyjádřit se k tomuto návrhu do l4-ti dnů od jeho obdržení.
3. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním textu této příkazní smlouvy na internetových stránkách MČ Prahy 17 a Profilu zadavatele dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv v registru smluv zajistí Městská část Praha 17.
4. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním této smlouvy a konstatují, že ve smlouvě nejsou informace, které nemohou být poskytnuty podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv a zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.
5. Podle ustanovení § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb. o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, se konstatuje, že uzavření této smlouvy schválila Rada městské části Praha 17 na svém .. zasedání dne………, usnesením č. Us RMČ 000…/2021
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem její registrace v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv.
7. Smlouva je vyhotovena v pěti (5) stejnopisech, z nichž příkazce obdrží tři (3) a příkazník dva (2) stejnopisy.

Přílohy: 1. Specifikace činností k výkonu TDS a KBOZP

2. Plná moc příkazníka

3. Cenová nabídka – oceněný výkaz

4. Kopie autorizace

#### V Praze dne :……..…….2021 V .......... dne …………. 2021

příkazce: příkazník:

………………………….. ….…..……………………

**Městská část Praha 17**

Mgr. Alena Kopejtková

starostka jednatel

# DOLOŽKA

Na základě dikce § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hl. městě Praze v platném znění   
a v souladu s usnesením RMČ č. ..........ze dne ..........se osvědčuje právní úkon spočívající v uzavření příkazní smlouvy mezi MČ Praha 17 a společností ......... a potvrzuje se splnění podmínek daných výše uvedeným ustanovením.

V Praze dne:

.................................... ....................................

pověření členové RMČ pověření členové RMČ