

# Zadávací dokumentace

pro nadlimitní veřejnou zakázku na stavební práce:

**Dům s pečovatelskou službou v Praze Řepích**

zadávanou v otevřeném řízení podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „Zákon“).

# Obsah

1.	Zadavatel veřejné zakázky .....	3
1.1.	Souhrnné informace o zadavateli .....	3
1.2.	Osoba zastupující Zadavatele .....	3
1.3.	Kontaktní osoba .....	3
1.4.	Komunikace mezi účastníky a Zadavatelem .....	3
2.	Předmět veřejné zakázky a technické podmínky .....	4
2.1.	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky .....	4
2.2.	Klasifikace CPV .....	4
2.3.	Pravidla odpovědného veřejného zadávání dle § 6 odst. 4 Zákona .....	4
3.	Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky .....	4
3.1.	Doba plnění veřejné zakázky .....	4
3.2.	Místo plnění veřejné zakázky .....	5
3.3.	Prohlídka místa plnění .....	5
4.	Zpracování nabídkové ceny .....	5
5.	Poddodavatel .....	5
6.	Požadavky na prokázání splnění kvalifikace .....	6
6.1.	Základní způsobilost .....	6
6.2.	Profesní způsobilost .....	6
6.3.	Technická kvalifikace .....	6
7.	Obchodní podmínky .....	9
8.	Požadavek na poskytnutí jistoty .....	9
9.	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky .....	9
9.1.	Podmínky pro nabídku .....	9
9.2.	Zadávací lhůta .....	10
9.3.	Obsah nabídky .....	10
9.4.	Vyhotovení a zpracování nabídky .....	10
9.5.	Podávání nabídek .....	10
9.6.	Otevírání nabídek .....	11
10.	Harmonogram výstavby .....	11
11.	Výběr dodavatele a hodnotící kritéria .....	12
12.	Pojištění a bankovní záruka .....	12
12.1.	Pojištění dodavatele .....	12
12.2.	Bankovní záruka za řádné plnění povinností z ujednání o zárukách za jakost díla ..	12
13.	Ostatní ustanovení .....	13
<b>PŘÍLOHY:</b>	.....	<b>133</b>

## 1. Zadavatel veřejné zakázky

### 1.1. Souhrnné informace o zadavateli

**Městská část Praha 17** (dále jen „Zadavatel“)  
Sídlo: Žalanského 291/12b, 163 02 Praha 17 – Řepy  
Zastoupena: Mgr. Alenou Kopejtkovou, starostkou  
IČ: 002 31 223  
DIČ: CZ00231223  
**Profil Zadavatele:** <https://zakazky.repy.cz>

### 1.2. Osoba zastupující Zadavatele

#### **AQE advisors, a.s.**

Sídlo: třída Kpt. Jaroše 1944/31, Černá Pole, 602 00 Brno  
Zastoupena: Mgr. Ondřejem Hrdinou, v plné moci  
IČ: 269 54 770  
DIČ: CZ26954770

Osoba zastupující Zadavatele se podílela na tvorbě kompletních zadávacích podmínek v rámci tohoto zadávacího řízení. Technická kvalifikace a otázky související s technickou stránkou předmětu plnění (např. technická kvalifikace) byly vytvořeny ve spolupráci se zaměstnanci Zadavatele. Zpracování přílohy č. 1 a 2 zadávací dokumentace provedla projekční kancelář ŠUMAVAPLAN, spol. s r.o., Pivovarská 4, 250 65 Bořenovice – Pakoměřice, IČ: 497 87 454. Úpravy a aktualizace přílohy č. 1 a 2 byly provedeny společností APRIS 3MP s.r.o., K Roztokům 190/30a, 165 00 Praha 6. IČ: 271 83 912.

### 1.3. Kontaktní osoba

Mgr. Robert Sunegh (dále také jako „kontaktní osoba“)  
Tel: +420 773 248 792  
E-mail: [administration@AQE.cz](mailto:administration@AQE.cz)

### 1.4. Komunikace mezi účastníky a Zadavatelem

Komunikace mezi účastníky a Zadavatelem bude probíhat vždy prostřednictvím osoby zastupující Zadavatele, případně prostřednictvím kontaktní osoby, a to výhradně elektronicky v souladu s § 211 odst. 3 Zákona. Zadavatel preferuje komunikaci vedenou prostřednictvím elektronického nástroje.

Veškeré informace potřebné ke zpracování nabídky jsou obsaženy v zadávací dokumentaci a jejích přílohách. Případné nejasnosti na straně dodavatele budou vypořádány prostřednictvím kontaktní osoby postupem dle § 98 Zákona. Práva, povinnosti či podmínky v zadávací dokumentaci a jejích přílohách neuvedené se řídí Zákonem a jeho prováděcími předpisy.

## **2. Předmět veřejné zakázky a technické podmínky**

Předmětem veřejné zakázky je výstavba domu s pečovatelskou službou v Praze Řepích. Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky a technické podmínky jsou uvedeny v projektové dokumentaci, která tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace (dále jen „Projektová dokumentace“) a ve slepém soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace (dále jen „Položkový rozpočet“). Položkový rozpočet je sestaven s využitím Cenové soustavy ÚRS verze 2022/I, <https://www.cs-urs.cz/>. Součástí předmětu plnění veřejné zakázky jsou také další činnosti, které jsou spolu se specifikací povinností vybraného dodavatele, s nímž bude uzavřena smlouva o dílo, uvedeny v závazném návrhu smlouvy o dílo (dále jen „Smlouva“), která je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace. Součástí zadávacích podmínek je také stavební povolení a související dokumentace, která tvoří přílohu č. 8 zadávací dokumentace.

### **2.1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 314 093 082 Kč (bez DPH).

### **2.2. Klasifikace CPV:**

45215213-3 Výstavba domů s pečovatelskou službou

### **2.3. Pravidla odpovědného veřejného zadávání dle § 6 odst. 4 Zákona**

Zadavatel v návaznosti § 6 odst. 4 ZZVZ zvážil při formulaci zadávacích podmínek veřejné zakázky rovněž zásadu sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací a předmět veřejné zakázky bude realizován v souladu s těmito zásadami. Za tímto účelem Zadavatel požaduje, aby účastníci ve svých nabídkách předložili čestné prohlášení k odpovědnému plnění veřejné zakázky, které tvoří přílohu č. 7 této zadávací dokumentace.

## **3. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky**

### **3.1. Doba plnění veřejné zakázky**

#### **Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky**

Ihned po předání staveniště.

#### **Předpokládaný termín předání staveniště**

Do 10 pracovních dnů od nabytí účinnosti Smlouvy, nedohodnou-li se strany jinak.

#### **Maximální doba plnění veřejné zakázky**

Zadavatel stanovil maximální dobu plnění veřejné zakázky **do 23 měsíců** od předání staveniště.

Dobou plnění se rozumí doba od předání a převzetí staveniště do okamžiku předání kompletní stavby zhotovené bez vad a nedodělků bránících užívání na základě předávacího protokolu.

### 3.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění zakázky jsou pozemky při ulicích K Šancím a Engelmüllerova, Praha 17 – Řepy. Hlavní pozemek parc. č. 19/4 a dále části pozemků č. 1433 a 1434, to vše v k.ú. Řepy.

### 3.3. Prohlídka místa plnění

Zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění, protože místo plnění je veřejně přístupné po celou dobu lhůty pro podání nabídek.

## 4. Zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenu uvede účastník do Smlouvy, která je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace, a dále do krycího listu nabídky, který je přílohou č. 5 zadávací dokumentace. Svou cenovou nabídku rozvede účastník oceněním Položkového rozpočtu, který je přílohou č. 2 zadávací dokumentace. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré nutné náklady, jejichž vynaložení účastník předpokládá při plnění veřejné zakázky, a cena je tedy považována za maximální přípustnou. Veškeré změny předmětu veřejné zakázky jsou přípustné pouze s výslovným písemným souhlasem Zadavatele a při splnění Zákonem stanovených podmínek pro změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, zejména pak ustanovením § 222 Zákona. Platební podmínky jsou stanoveny ve Smlouvě, která je přílohou č. 3 zadávací dokumentace.

## 5. Poddodavatel

Zadavatel umožňuje, aby účastník zadávacího řízení plnil části veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele, přičemž:

- a) Zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 Zákona požaduje, aby jako součást nabídky účastník předložil seznam poddodavatelů, jejichž prostřednictvím hodlá veřejnou zakázku plnit. Účastník v seznamu poddodavatelů uvede procentuální a věcný rozsah plnění každého takového poddodavatele v rámci veřejné zakázky. Pokud účastník nepředpokládá plnění části veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele, uvede tuto skutečnost v nabídce. Vzor seznamu poddodavatelů je přílohou č. 6 zadávací dokumentace.
- b) Zadavatel dále stanoví, aby dodavatel v souladu s § 105 odst. 2 Zákona plnil minimálně koordinační a řídicí činnost sám, tj. činnost odpovídající pozici Hlavního stavbyvedoucího a Zástupce hlavního stavbyvedoucího. Tyto činnosti nesmí dodavatel provádět prostřednictvím poddodavatele.
- c) Zadavatel dále požaduje po vybraném dodavateli naplnění podmínek stanovených v § 105 odst. 3 Zákona.

## **6. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace**

Účastník je v nabídce povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem stanoveným touto zadávací dokumentací a Zákonem. Základní způsobilost a profesní způsobilost v bodě 6.2 písm. a) nelze doložit prostřednictvím jiné osoby. Pravidla pro prokazování kvalifikace jinou osobou jsou uvedena v § 83 Zákona. Zadavatel dále upozorňuje, že si v souladu s § 122 odst. 3 písm. a) Zákona vyžádá před uzavřením Smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci vybraného dodavatele, pokud je již Zadavatel nemá k dispozici. Předložení originálů dokumentů prokazujících kvalifikaci je podmínkou součinnosti před uzavřením Smlouvy podle ustanovení § 104 písm. a) Zákona.

### **6.1. Základní způsobilost**

Splnění základní způsobilosti prokáže účastník, který předloží alespoň kopie dokumentů, které jsou uvedeny v § 75 odst. 1 písm. a) až f) Zákona, a to v rozsahu stanoveném v § 74 Zákona. Vzor čestného prohlášení dle §75 odst. 1 písm. c) Zákona a § 75 odst. 1 písm. d) Zákona je přílohou č. 4 zadávací dokumentace. V souladu s § 86 odst. 5 Zákona musí doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 Zákona prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

### **6.2. Profesní způsobilost**

Splnění profesní způsobilosti podle § 77 Zákona prokáže účastník, který předloží:

- a) kopii výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje; výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení;
- b) kopii dokladu dle § 77 odst. 2 písm. a) Zákona o oprávnění podnikat, a to minimálně v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tedy minimálně v rozsahu živnostenského oprávnění v oboru „**Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**“, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují;
- c) kopii dokladu podle § 77 odst. 2 písm. c) Zákona, kterým účastník prokáže, že je odborně způsobilý nebo disponuje **osobou**, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována. Konkrétně Zadavatel požaduje **osvědčení o autorizaci** podle zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel požaduje osvědčení o autorizaci „**autorizovaný inženýr**“ nebo „**autorizovaný technik**“ nebo „**autorizovaný stavitel**“ v oboru „**Pozemní stavby**“.

### **6.3. Technická kvalifikace**

Splnění technické kvalifikace podle § 79 zákona prokáže účastník, který předloží:

a) seznam minimálně tří stavebních prací obdobného charakteru poskytnutých za **posledních 5 let** před zahájením zadávacího řízení, ve smyslu § 79 odst. 2 písm. a) Zákona, včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení těchto prací. Seznam minimálně tří stavebních prací obdobného charakteru musí pro účely tohoto zadávacího řízení obsahovat stavební práce, které budou splňovat minimálně následující požadavky:

- I. jednalo se minimálně o **1 stavbu** v minimální hodnotě **200 mil. Kč** bez DPH za každou takovou stavbu, přičemž součástí této stavby byla alespoň výstavba budovy občanské vybavenosti;
- II. jednalo se minimálně o **1 stavbu** v minimální hodnotě **200 mil. Kč** bez DPH za každou takovou stavbu, přičemž součástí těchto staveb byla alespoň výstavba budovy, která slouží k ubytování osob;
- III. jednalo se minimálně o **1 stavbu** v minimální hodnotě **70 mil. Kč** bez DPH, jejíž součástí byla alespoň výstavba nebo rekonstrukce budovy pro sociální nebo zdravotnické služby;

Seznam stavebních prací dle tohoto bodu musí obsahovat minimálně:

- identifikaci objednatele;
- kontaktní osobu objednatele včetně telefonického nebo e-mailového kontaktu;
- název stavební akce; finanční rozsah plnění; dobu a datum plnění;
- technická specifikace, ze které vyplýne splnění požadavků na stavební práce obdobného charakteru uvedených výše;
- v případě, že dodavatel plnil danou stavební práci spolu s dalšími subjekty, uvedení podílu plnění dodavatele.

Osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení stavebních prací musí obsahovat minimálně takové informace, které umožní Zadavateli posouzení jeho souladnosti se zadávacími podmínkami. Zejména musí takové osvědčení obsahovat informaci o řádném poskytnutí a dokončení stavebních prací.

b) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům objednatele dle § 79 odst. 2 písm. d) Zákona. Zadavatel požaduje, aby účastník předložil osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci, a to alespoň v následujícím rozsahu:

- I. alespoň **1 hlavní stavbyvedoucí**, autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik nebo autorizovaný stavitel v oboru „**Pozemní stavby**“, který má alespoň 5 let praxe na pozici hlavní stavbyvedoucí a který má zároveň na pozici hlavní stavbyvedoucí alespoň jednu

prokazatelnou zkušenost s realizací stavby, jejímž předmětem byla výstavba nebo rekonstrukce budovy občanské vybavenosti v minimální hodnotě 200 000 000 Kč bez DPH;

- II. alespoň **1 stavbyvedoucí**, autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik nebo autorizovaný stavitel v oboru „Pozemní stavby“, který má alespoň 5 let praxe na pozici stavbyvedoucí a který má zároveň na pozici stavbyvedoucí alespoň jednu prokazatelnou zkušenost s realizací stavby, jejímž předmětem byla výstavba nebo rekonstrukce budovy občanské vybavenosti v minimální hodnotě 100 000 000 Kč bez DPH;
- III. alespoň **1 specialista na elektroinstalace**, který disponuje úředním osvědčením podle vyhlášky č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice a který má alespoň 5 let praxe při vedení realizace silnoproudé elektroinstalace, a zároveň se podílel na realizaci alespoň 2 stavebních prací, jejíž součástí byla silnoproudá elektroinstalace, přičemž hodnota této silnoproudé elektroinstalace činila u každé takové stavby alespoň 10 000 000 Kč bez DPH;
- IV. alespoň **1 specialista na technické zařízení budov**, který disponuje osvědčením o autorizaci v oboru „Technika prostředí staveb“ se specializací „Technická zařízení“ a který má zároveň alespoň 5 let praxe při vedení realizace technických zařízení staveb, přičemž se zároveň na pozici osoby odpovědné za technická zařízení podílel alespoň na 1 stavební práci, jejímž předmětem byla výstavba nebo rekonstrukce budovy občanské vybavenosti v minimální hodnotě 40 000 000 Kč bez DPH;
- V. alespoň **1 zeměměřičský inženýr**, který disponuje oprávněním ověřovat výsledky zeměměřičských činností v rozsahu § 13 odst. 1 písm. a) a c) zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřičství a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením a který má zároveň alespoň 5 let praxe v oboru zeměměřičských činností, přičemž se ve funkci zeměměřičského inženýra podílel na realizaci alespoň 1 stavby, jejímž předmětem byla výstavba nebo rekonstrukce budovy občanské vybavenosti v minimální hodnotě 100 000 000 Kč bez DPH.

Splnění technické kvalifikace dle tohoto bodu prokáže účastník tak, že předloží následující dokumenty:

- kopie dokladu o odborné kvalifikaci;
- strukturovaný profesní životopis této osoby, z kterého musí jednoznačně vyplývat následující:
  - jméno a příjmení, případný akademický titul, dosažené vzdělání,
  - dosavadní praxe v oboru vztahujícím se k předmětu veřejné zakázky,
  - informaci o tom, zda jde o zaměstnance účastníka nebo o osobu v jiném vztahu k účastníkovi (včetně konkretizace tohoto jiného vztahu),
  - datum vyhotovení životopisu, vlastnoruční podpis uváděné osoby.



## **7. Obchodní podmínky**

Obchodní podmínky Zadavatele jsou uvedeny ve Smlouvě, která je přílohou č. 3 zadávací dokumentace. Účastník do Smlouvy doplní své identifikační údaje, nabídkovou cenu a další údaje určené k doplnění účastníkem. Podáním nabídky obsahující text Smlouvy účastník akceptuje veškeré zadávací a obchodní podmínky obsažené v zadávací dokumentaci a jejích přílohách. Smlouva je k zadávací dokumentaci přiložena ve formě textového dokumentu kam účastník doplní pouze požadované údaje. Pokud by účastník učinil v dokumentu nějaké další změny, může to být důvodem pro jeho vyloučení ze zadávacího řízení, zejména jsou nepřipustné změny v neprospěch Zadavatele. Zadavatel dále upozorňuje, že si od vybraného dodavatele může před podpisem Smlouvy vyžádat poskytnutí elektronické verze Smlouvy předložené v nabídce ve formátu .doc nebo .docx včetně elektronické verze oceněného Položkového rozpočtu ve formátu .xls nebo .xlsx.

## **8. Požadavek na poskytnutí jistoty**

Zadavatel požaduje ve smyslu ustanovení § 41 Zákona poskytnutí jistoty k zajištění plnění povinností účastníka, vyplývajících z účasti v zadávacím řízení. Výše jistoty je stanovena na částku **5 000 000 Kč**. Účastník poskytne jistotu:

- a) složením peněžní částky na účet Zadavatele č. ú. **6015–2000700399/0800** vedeného u České spořitelny a.s., s předmětem platby „**Dům s pečovatelskou službou v Praze Řepích**“, variabilním symbolem **IČ účastníka**, nebo
- b) bankovní zárukou, nebo
- c) pojištěním záruky.

Účastníci jsou svou nabídkou vázáni po celou dobu zadávací lhůty ve smyslu § 40 Zákona, která je stanovena v bodě 9.2 této zadávací dokumentace. V případě poskytnutí jistoty způsobem uvedeným v bodě 8 písm. b) nebo c) této zadávací dokumentace, je účastník povinen zajistit její platnost po celou dobu běhu zadávací lhůty. Účastník musí poskytnout jistotu nejpozději ke konci lhůty pro podání nabídek. Pravidla pro poskytnutí jistoty se řídí § 41 Zákona.

## **9. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**

### **9.1. Podmínky pro nabídku**

- a) Zadavatel uvádí, že nabídku musí účastník podat na celý rozsah předmětu plnění veřejné zakázky. Zadavatel nepřipouští variantní řešení/nabídky. V souladu s § 107 Zákona Zadavatel dále uvádí, že každý účastník může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku.
- b) Zadavatel vyloučí účastníka, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

- c) Zadavatel dále upozorňuje, že technický dozor k předmětu této veřejné zakázky nesmí vykonávat dodavatel, ani osoba s dodavatelem propojená.

## 9.2. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtu stanovuje Zadavatel v souladu s § 40 Zákona na **6 měsíců** od konce lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta je doba, po kterou je účastník svou nabídkou vázán.

## 9.3. Obsah nabídky

Nabídka bude členěna dle následujícího pořadí a musí mimo jiné obsahovat:

- krycí list nabídky včetně informace, zda účastník je nebo není malým nebo středním podnikem dle doporučení Komise 2003/361/ES – viz příloha č. 5 zadávací dokumentace,
- doklad o poskytnutí jistoty dle bodu 8 zadávací dokumentace,
- nabídkovou cenu dle bodu 4 zadávací dokumentace,
- doklady k prokázání kvalifikace dle bodu 6 zadávací dokumentace,
- seznam poddodavatelů – viz příloha č. 6 zadávací dokumentace,
- harmonogram výstavby dle bodu 10 zadávací dokumentace,
- návrh Smlouvy – viz příloha č. 3 zadávací dokumentace,
- oceněný Položkový rozpočet – viz příloha č. 2 zadávací dokumentace.

## 9.4. Vyhotovení a zpracování nabídky

Nabídka musí být podána v českém jazyce (technické výrazy mohou být uvedeny v anglickém jazyce). Doklad zhotovený v cizím jazyce se předkládá s neověřeným překladem do českého jazyka. Má-li Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce lze předložit bez překladu.

Příslušná čestná prohlášení musí být podepsány osobou/osobami oprávněnými jednat za účastníka. Zadavatel uvádí, že požaduje podání nabídek pouze v elektronické podobě. Nabídky se předkládají elektronicky ve strukturované podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je dostupný na adrese profilu zadavatele v souladu s § 211 Zákona. Doklady, které bude účastník do nabídky skenovat, musí být kvalitně oskenovány, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by Zadavatele mohly uvést v omyl.

## 9.5. Podávání nabídek

Elektronické nabídky budou podány na elektronický nástroj zadavatele: <https://zakazky.repy.cz>. Na nabídku podanou jinak, než do elektronického nástroje se pohlíží, jako by nebyla podána

Na webové stránce elektronického nástroje jsou veřejně dostupné veškeré údaje vyžadované prováděcí vyhláškou, jako je uživatelská příručka, minimální technické podmínky pro práci s elektronickým

nástrojem, informace k šifrování nabídek atd. Dále jsou zde podrobné informace o ovládání systému, popř. kontakt na provozovatele elektronického nástroje pro případné dotazy.

Pro získání možnosti přihlásit se do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/cdd>, kde naleznete všechny podrobnosti a návody k registraci. Registrační proces trvá do 48 hodin (počítáno v pracovní dny).

Lhůta pro podání nabídek je do **23. 9. 2022 11:00 hodin**.

Všechny nabídky musí být doručeny na výše uvedený elektronický nástroj Zadavatele před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

#### 9.6. Otevírání nabídek

Zadavatel pověří provedením otevírání nabídek min. 2 osoby, které zahájí otevírání nabídek ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek v prostředí elektronického nástroje. Otevírání nabídek bude neveřejné a proběhne v souladu s § 109 Zákona.

### 10. Harmonogram výstavby

Zadavatel požaduje, aby účastník předložil v nabídce Harmonogram výstavby. Harmonogram výstavby bude obsahovat podrobnou strukturu procesu výstavby včetně struktury finančního plnění s uvedením zahájení, dokončení a doby trvání v členění po měsících.

Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel bude před předáním staveniště (tedy až po podpisu Smlouvy) povinen předložit Podrobný harmonogram výstavby, který bude aktualizací harmonogramu předloženého v nabídce s uvedením konkrétních termínů realizace díla. Podrobný harmonogram výstavby, tj. podrobné technologické členění na jednotlivé části výstavby (přípravná část, HSV, PSV, zkoušky a revize) bude obsahovat:

- a) časový harmonogram plnění předmětu veřejné zakázky v členění po měsících s vyznačením následujících uzlových bodů:
  - I. základové konstrukce pro SO 01;
  - II. nosné konstrukce SO 01;
  - III. kompletní opláštění včetně zastřešení SO 01;
- b) finanční harmonogram v členění po měsících s uvedením výše finančních nákladů realizace předmětu veřejné zakázky za jednotlivé měsíce,
- c) strukturu výrobního procesu (tj. technologickou strukturu dílčích stavebních procesů a objektových procesů) s uvedením zahájení, dokončení a dobou trvání v kalendářních dnech,
- d) vyznačení kritické cesty (vedoucí přes uzly s nulovým rozdílem nejdříve možné a nejpozději přípustné doby, a tedy s nulovou rezervou, zatímco rozdíl těchto hodnot v ostatních uzlech signalizuje využitelnou rezervu),

- e) vyznačení rezervy ve dnech u činností mimo kritickou cestu (technologické vazby vycházející z teorie síťových grafů a časového plánování, které jsou nezbytné pro řádnou koordinaci a plynulost výstavby – technologické přestávky či nutné časové posuny stavebních činností, jež charakterizují předcházející nebo následující stavební činnost),
- f) harmonogram zkoušek a revizí v němž budou zaneseny funkční zkoušky pro účely vyzkoušení provozuschopnosti předmětu veřejné zakázky a revize předepsané platnými technickými normami, které jsou pro provedení předmětu veřejné zakázky nezbytné, s vyznačením počtu a termínu prováděných zkoušek a revizí.

Účelem podrobného harmonogramu výstavby je stanovit termíny a lhůty provádění a určit posloupnost realizace stavebních prací s ohledem na technologické provádění stavby. Členění harmonogramu bude v technologické struktuře dílčích stavebních procesů a objektových procesů. V podrobném harmonogramu výstavby bude vždy vyznačen termín zahájení a termín ukončení předmětu veřejné zakázky a dále zde budou povinně vyznačeny alespoň 3 další uzlové body, resp. milníky. Rozsah harmonogramu bude vycházet z projektové dokumentace a bude obsahovat vzájemnou korelaci časového, věcného a finančního plnění předmětu veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky. V podrobném harmonogramu výstavby bude vyznačena kritická cesta a celkové rezervy u procesů, které nejsou na kritické cestě. Podrobný harmonogram výstavby musí respektovat limitní termíny plnění předmětu veřejné zakázky dle zadávací dokumentace.

## **11. Výběr dodavatele a hodnotící kritéria**

Hodnocení nabídek bude provedeno Zadavatelem v souladu s § 119 odst. 1 Zákona. Kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky. Za ekonomicky nejvýhodnější nabídku bude Zadavatel považovat takovou nabídku, která bude vyhodnocena jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH. **Váha hodnotícího kritéria nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH činí 100 %.**

## **12. Pojištění a bankovní záruka**

### **12.1. Pojištění dodavatele**

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel předložil Zadavateli pojistnou smlouvu (případně ekvivalentní dokument) na pojištění, které je podrobně specifikováno v čl. 13. Smlouvy.


### **12.2. Bankovní záruka za řádné plnění povinností z ujednání o zárukách za jakost díla**

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel nejpozději při předání předmětu veřejné zakázky předložil Zadavateli bankovní záruku ve smyslu § 2029 a n. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Podrobné podmínky pro tuto bankovní záruku jsou uvedeny v čl. 5. Smlouvy.

### 13. Ostatní ustanovení

- A. Zadavatel uveřejní na profilu zadavatele kompletní zadávací podmínky.
- B. Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden účastník), jsou povinni přiložit k předmětné smlouvě originál nebo ověřenou kopii smlouvy, z níž závazně vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s plněním předmětu veřejné zakázky či jeho určité části, a který dodavatel bude fakturačním místem.
- C. Účastníkům zadávacího řízení nevzniká žádné právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- D. Ostatní podmínky zadávacího řízení v této zadávací dokumentaci výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními Zákona.

V Praze dne 22. 8. 2022

  
Mgr. Aleha Kopejtková  
Městská část Praha 17  
starostka

#### **PŘÍLOHY:**

- Příloha č. 1 – Projektová dokumentace;
- Příloha č. 2 – Položkový rozpočet;
- Příloha č. 3 – Smlouva o dílo;
- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení;
- Příloha č. 5 – Krycí list nabídky;
- Příloha č. 6 – Seznamu poddodavatelů;
- Příloha č. 7 – Čestné prohlášení k odpovědnému plnění veřejné zakázky;
- Příloha č. 8 – Stavební povolení a související dokumentace.



