

Zadávací dokumentace

(dále jen „zadávací dokumentace“)

pro nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky:

Dodávka typového nábytku pro dům s pečovatelskou službou v Praze Řepích

zadávanou v otevřeném řízení podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „Zákon“)

Zadavatel veřejné zakázky

1.1. Souhrnné informace o zadavateli

Městská část Praha 17	(dále jen „Zadavatel“)
Sídlo:	Žalanského 291/12b, 163 02 Praha 17 – Řepy
Zastoupena:	Mgr. Alenou Kopejtkovou, starostkou
IČ:	002 31 223
DIČ:	CZ00231223
Profil zadavatele:	https://zakazky.repy.cz/

1.2. Osoba zastupující Zadavatele

AQE advisors, a.s.	
Sídlo:	třída Kpt. Jaroše 1944/31, Černá Pole, 602 00 Brno
Zastoupena:	Mgr. Ondřejem Hrdinou, v plné moci
IČ:	269 54 770
DIČ:	CZ26954770
Kontaktní adresa:	Školní 98, 252 43 Průhonice

Osoba zastupující Zadavatele se podílela na tvorbě kompletních zadávacích podmínek v rámci tohoto zadávacího řízení. Příloha č. 1 a Příloha č. 2 této zadávací dokumentace byly vytvořeny společností ŠUMAVAPLAN, spol. s r.o., Pivovarská 4, 250 65 Bořanovice – Pakoměřice, IČO: 497 87 454. Otázky související s technickou stránkou zadávacího řízení včetně technické kvalifikace byly vytvořeny zaměstnanci Zadavatele.

1.3. Kontaktní osoba

Mgr. Ondřej Hrdina (dále také jako „kontaktní osoba“)

E-mail: administration@AQE.cz

1.4. Komunikace mezi účastníky a Zadavatelem

Komunikace mezi účastníky a Zadavatelem bude probíhat vždy prostřednictvím osoby zastupující Zadavatele, případně prostřednictvím kontaktní osoby, a to výhradně elektronicky v souladu s § 211 odst. 5 Zákona. Zadavatel preferuje komunikaci vedenou prostřednictvím elektronického nástroje.

Veškeré informace potřebné ke zpracování nabídky jsou obsaženy v zadávací dokumentaci a jejích přílohách. Případné nejasnosti na straně dodavatele budou vypořádány prostřednictvím kontaktní osoby postupem dle § 98 Zákona. Práva, povinnosti či podmínky v zadávací dokumentaci a jejích přílohách neuvedené se řídí Zákonem a jeho prováděcími předpisy.

2. Předmět veřejné zakázky a technické podmínky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka a montáž interiérového vybavení pro dům s pečovatelskou službou v Praze Řepích. Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky a technické podmínky jsou uvedeny v technické dokumentaci, která tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace (dále jen „Technická dokumentace“) a dále v položkovém rozpočtu, který tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace (dále jen „Položkový rozpočet“). Specifikace povinností vybraného dodavatele, s nímž bude uzavřena smlouva o dílo, je uvedena v závazném návrhu smlouvy o dílo (dále jen „Smlouva“), která je přílohou č. 8 této zadávací dokumentace.

2.1. Zásady odpovědného zadávání veřejných zakázek

Zadavatel vzhledem k povinnosti stanovené v § 6 odst. 4 Zákona požaduje, aby účastník předložil ve své nabídce čestné prohlášení o naplňování zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 3 056 069 Kč bez DPH

2.3. Klasifikace CPV:

39100000-3 nábytek

3. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky

3.1. Doba plnění veřejné zakázky

- 1) Vybraný dodavatel je povinen předložit Zadavateli technické listy¹ nejpozději do **1 měsíce** od okamžiku, kdy Smlouva nabude účinnosti.
- 2) Vybraný dodavatel je povinen dodat výrobky a dokončit montáž předmětu veřejné zakázky a předat kompletní předmět veřejné zakázky Zadavateli nejpozději do **2 měsíců** od okamžiku, kdy Zadavatel odsouhlasí technické listy dle kapitoly 3.1 odst. 1 zadávací dokumentace.

3.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je nový dům s pečovatelskou službou v Praze-Řepích nacházející se na pozemcích při ulicích K Šancím a Engelmüllerova, Praha 17 – Řepy. Hlavní pozemek parc. č. 19/4 a dále části pozemků č. 1433 a 1434, to vše v k.ú. Řepy.

¹Zadavatel požaduje předložení technických listů k prvkům z kategorie Z – vybavení zdravotnického a pečovatelského provozu, H – vybavení hygienického zázemí, S – vybavení společenských a společenských prostor, a pro prvky K/3, K/16 a K/34.

4. Zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenu uvede účastník do krycího listu nabídky, který je přílohou č. 5 zadávací dokumentace. Svou cenovou nabídku rozvede účastník oceněním Položkového rozpočtu, který je přílohou č. 2 zadávací dokumentace. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré nutné náklady, jejichž vynaložení účastník předpokládá při plnění veřejné zakázky, a cena je tedy považována za maximální přípustnou. Veškeré změny předmětu veřejné zakázky jsou přípustné pouze s výslovným písemným souhlasem Zadavatele a při splnění Zákonem stanovených podmínek pro změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, zejména pak ustanovením § 222 Zákona.

5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Účastník je v nabídce povinen prokázat splnění kvalifikace a způsobilosti v rozsahu a způsobem stanoveným touto zadávací dokumentací a Zákonem. Základní způsobilost a profesní způsobilost nelze doložit prostřednictvím jiné osoby. Pravidla pro prokazování kvalifikace jinou osobou jsou uvedena v § 83 Zákona.

5.1. Základní způsobilost

Splnění základní způsobilosti prokáže účastník, který předloží alespoň kopie dokumentů, které jsou uvedeny v § 75 odst. 1 písm. a) až f) Zákona, a to v rozsahu stanoveném v § 74 Zákona. Vzor čestného prohlášení dle §75 odst. 1 písm. c) Zákona a § 75 odst. 1 písm. d) Zákona je přílohou č. 4 zadávací dokumentace. V souladu s § 86 odst. 3 Zákona musí doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 Zákona prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem zahájení zadávacího řízení.

5.2. Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti podle § 77 Zákona prokáže účastník, který předloží alespoň kopii výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence dle § 77 odst. 1 Zákona, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

5.3. Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace podle § 79 zákona prokáže účastník, který předloží seznam **dodávek** obdobného charakteru poskytnutých a dokončených **za poslední 3 roky** před zahájením zadávacího řízení, ve smyslu § 79 odst. 2 písm. b) Zákona, a to v minimálním souhrnném finančním objemu **3 000 000 Kč** bez DPH, přičemž dodávkou obdobného charakteru se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí dodávka nábytku. Seznam dodávek dle tohoto bodu musí obsahovat minimálně:

- i. identifikace objednavatele;

- ii. kontaktní osobu objednatele včetně telefonického nebo e-mailového kontaktu;
- iii. název akce, finanční rozsah plnění; dobu a datum plnění;
- iv. specifikace dodávky, ze které vyplývá splnění požadavků na dodávky obdobného charakteru uvedených výše;
- v. v případě, že dodavatel plnil danou dodávku spolu s dalšími subjekty, uvedení podílu plnění dodavatele.

6. Obchodní podmínky

Závazné obchodní podmínky Zadavatele jsou uvedeny ve Smlouvě, která je přílohou č. 8 této zadávací dokumentace. Na obchodních podmínkách Zadavatel trvá. Účastník podáním nabídky souhlasí se zněním obchodních podmínek v plném rozsahu. Chybějící údaje ve Smlouvě (zejména nabídková cena, identifikační a další údaje) budou doplněny dle nabídky vybraného dodavatele z údajů uvedených v jeho nabídce. Účastník nebude Smlouvu předkládat v rámci nabídky. Jakékoli obchodní podmínky uvedené účastníkem v nabídce nebudou považovány za relevantní a Zadavatel k nim nebude nijak přihlížet. Žádné údaje obsažené v nabídce účastníka nesmí být v rozporu s údaji obsaženými v zadávacích podmínkách a ve Smlouvě.

7. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

7.1. Podmínky pro nabídku

Zadavatel uvádí, že nabídku musí účastník podat na celý rozsah předmětu plnění veřejné zakázky. Zadavatel nepřipouští variantní řešení/nabídky. V souladu s § 107 Zákona Zadavatel dále uvádí, že každý účastník může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku.

Zadavatel vyloučí účastníka, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

7.2. Obsah nabídky

Nabídka bude členěna dle následujícího pořadí a musí mimo jiné obsahovat:

- krycí list nabídky včetně informace, zda účastník je nebo není malým nebo středním podnikem dle doporučení Komise 2003/361/ES – viz příloha č. 5 zadávací dokumentace,
- čestné prohlášení k odpovědnému veřejnému zadávání – viz příloha č. 3 zadávací dokumentace,

- čestné prohlášení o opatřeních ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku – viz příloha č. 6 zadávací dokumentace,
- podepsané čestné prohlášení ke střetu zájmů – viz příloha č. 7 zadávací dokumentace,
- doklady k prokázání kvalifikace dle bodu 5 zadávací dokumentace,
- oceněný Položkový rozpočet – viz příloha č. 2 zadávací dokumentace.

7.3. Vyhotovení a zpracování nabídky

Nabídka musí být podána v českém jazyce (technické výrazy mohou být uvedeny v anglickém jazyce). Doklad zhotovený v cizím jazyce se předkládá s neověřeným překladem do českého jazyka. Má-li Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Zadavatel uvádí, že požaduje podání nabídek pouze v elektronické podobě. Nabídky se předkládají elektronicky ve strukturované podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je dostupný na adrese profilu zadavatele. Doklady, které bude účastník do nabídky skenovat, musí být kvalitně oskenovány, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by Zadavatele mohly uvést v omyl.

7.4. Podávání nabídek

Elektronické nabídky budou podány na elektronický nástroj zadavatele: <https://zakazky.repy.cz>. Na nabídku podanou jinak, než do elektronického nástroje se pohlíží, jako by nebyla podána. Na webových stránkách elektronického nástroje jsou veřejně dostupné veškeré údaje vyžadované prováděcí vyhláškou, jako je uživatelská příručka, minimální technické podmínky pro práci s elektronickým nástrojem, informace k šifrování nabídek atd. Dále jsou zde podrobné informace o ovládání systému, popř. kontakt na provozovatele elektronického nástroje pro případné dotazy. Pro získání možnosti přihlásit se do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/cdd>, kde naleznete všechny podrobnosti a návody k registraci. Registrační proces trvá do 48 hodin (počítáno v pracovní dny).

Lhůta pro podání nabídek je do **10. 11. 2025 do 11:00 hodin.**

Všechny nabídky musí být doručeny na výše uvedený elektronický nástroj Zadavatele před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

7.5. Otevírání nabídek

Zadavatel pověří provedením otevírání nabídek min. 2 osoby, které zahájí otevírání nabídek ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek v prostředí elektronického nástroje. Otevírání nabídek bude neveřejné a proběhne v souladu s § 109 Zákona.

8. Výběr dodavatele a hodnotící kritéria

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Za ekonomicky nejvýhodnější nabídku bude Zadavatel považovat takovou nabídku, která bude vyhodnocena jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH. Váha hodnotícího kritéria nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH činí 100 %.

9. Ostatní ustanovení

9.1. Zadavatel uveřejní na profilu zadavatele kompletní zadávací podmínky.

9.2. Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) Zákona požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, doložili v nabídce Zadavateli, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku ponесou odpovědnost společně a nerozdílně, a to formou společného prohlášení (případně jiného společného písemného závazku).

9.3. Dle § 2e zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Toto spolupůsobení je povinen vybraný dodavatel zajistit i u svých případných poddodavatelů.

9.4. Účastníkům zadávacího řízení nevzniká žádné právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

V Průhonicích

AQE advisors, a.s.
Mgr. Ondřej Hrdina
v plné moci

PŘÍLOHY:

- Příloha č. 1 – Technická dokumentace;
- Příloha č. 2 – Položkový rozpočet;
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení k odpovědnému veřejnému zadávání;

- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti;
- Příloha č. 5 – Krycí list nabídky;
- Příloha č. 6 – Čestné prohlášení o opatřeních k mezinárodním sankcím;
- Příloha č. 7 – Čestné prohlášení ke střetu zájmů;
- Příloha č. 8 – Závazný návrh smlouvy o dílo.