

Zadávací dokumentace

(dále jen „zadávací dokumentace“)

na zavedení dynamického nákupního systému pro nadlimitní veřejnou zakázku na služby:

Údržba zeleně v Městské části Praha 17

zadávanou dle § 138 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ nebo „Zákon“).

1. Zadavatel veřejné zakázky

1.1. Souhrnné informace o zadavateli

Městská část Praha 17 (dále jen „Zadavatel“)
Sídlo: Žalanského 291/12b, 163 02 Praha 17 – Řepy
Zastoupena: Mgr. Alenou Kopejtkovou, starostkou
IČ: 002 31 223
DIČ: CZ00231223
Profil Zadavatele: <https://zakazky.repy.cz>

1.2. Osoba zastupující Zadavatele

AQE advisors, a.s.
Sídlo: třída Kpt. Jaroše 1944/31, Černá Pole, 602 00 Brno
Zastoupena: Mgr. Ondřejem Hrdinou, v plné moci
IČO: 269 54 770
DIČ: CZ26954770
Korespondenční adresa: Sadová 437, 252 43 Průhonice

Osoba zastupující Zadavatele se podílela na tvorbě kompletních zadávacích podmínek v rámci tohoto zadávacího řízení. Specifikace předmětu veřejné zakázky a otázky související s technickou stránkou předmětu plnění (např. technická kvalifikace) byly vytvořeny ve spolupráci se zaměstnanci Zadavatele.

1.3. Kontaktní osoba

Mgr. Ondřej Hrdina (dále také jako „kontaktní osoba“)
E-mail: administration@AQE.cz

1.4. Komunikace mezi účastníky a Zadavatelem

Komunikace mezi účastníky a Zadavatelem bude probíhat vždy prostřednictvím osoby zastupující Zadavatele, případně prostřednictvím kontaktní osoby, a to výhradně elektronicky v souladu s § 211 odst. 5 Zákona. Zadavatel preferuje komunikaci vedenou prostřednictvím elektronického nástroje.

Veškeré informace potřebné ke zpracování žádosti o účast jsou obsaženy v zadávací dokumentaci a jejích přílohách. Případné nejasnosti na straně dodavatele budou vypořádány prostřednictvím kontaktní osoby postupem dle § 98 Zákona. Práva, povinnosti či podmínky v zadávací dokumentaci a jejích přílohách neuvedené se řídí Zákonem a jeho prováděcími předpisy.

2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem tohoto zadávacího řízení je zavedení dynamického nákupního systému (dále jen „DNS“) na

služby spočívající v údržbě zeleně, péči o dřeviny a poskytování souvisejících služeb, které jsou specifikovány v příloze č. 1 zadávací dokumentace. Detailní specifikace jednotlivých služeb stanoví Zadavatel v rámci zadávání jednotlivých dílčích veřejných zakázek (dále jen „**Minitendery**“), které budou zadávány po zavedení DNS na základě tohoto zadávacího řízení. Pravidla zavedení DNS a zařazení do DNS jsou uvedena v ustanoveních § 138-142 ZZVZ. Tento DNS se nevztahuje na služby, které svým charakterem spadají do kategorií odpovídajícím vymezení DNS, ale jejichž potřeba vznikne v návaznosti na nepředvídatelný nebo havarijný stav. Zadavatel si vyhrazuje právo zadávat takové zakázky mimo zavedený DNS.

Zadavatel rozhodl o rozdělení DNS do kategorií podle § 138 odst. 1 ZZVZ. Zadavatel vymezil následující kategorie:

- 1) Péče o dřeviny (dále jen „Kategorie A“)
- 2) Péče o zeleň (dále jen „Kategorie B“)

Dodavatel označí, do kterých kategorií DNS podává žádost o účast v krycím listu žádosti o účast, který tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace. Dodavatel může podat žádost o účast ve vztahu k jedné nebo oběma kategoriím DNS.

Zadavatel pro informaci uvádí celkový rozsah území, na kterém bude docházet k plnění předmětu jednotlivých Minitenderů. Zadavatel upozorňuje, že uvedené informace jsou orientační a mohou se v průběhu doby zavedení dynamického nákupního systému měnit v závislosti na statusu jednotlivých pozemků a dalších relevantních okolnostech:

a) Solitérní strom	6621 ks
b) Skupina stromů	53512 m ²
c) Solitérní keř	1220 ks
d) Skupina keřů	92113 m ²
e) Živý plot	301 m ²
f) Trávník	514305 m ²

2.1. Předpokládaná hodnota veřejných zakázek (Minitenderů) zadávaných v DNS

Předpokládaná hodnota veřejných zakázek (Minitenderů) je 25 000 000 Kč bez DPH, přičemž předpokládaná hodnota Kategorie A je 15 000 000 Kč bez DPH a předpokládaná hodnota Kategorie B je 10 000 000 Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota byla stanovena v souladu s ustanovením § 21 odst. 1 písm. b) ZZVZ.

2.2. Klasifikace CPV:

77300000-3 – Zahradnické služby

Kategorie A:

77340000-5 – Prořezávání stromů a zastřihování živých plotů

Kategorie B:

77310000-6 – Služby vysazování a údržby zelených ploch

2.3. Pravidla odpovědného veřejného zadávání dle § 6 odst. 4 Zákona

Zadavatel v návaznosti § 6 odst. 4 ZZVZ zvážil při formulaci zadávacích podmínek veřejné zakázky rovněž zásadu sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací a konstatuje, že při vytváření zadávacích podmínek včetně způsobu hodnocení nabídek a pravidel pro výběr poskytovatele veřejné zakázky nepovažoval jejich použití za vhodné. Zadavatel nicméně uvádí, že aspekty sociálně a environmentálně odpovědného zadávání mohou být uplatněny v rámci jednotlivých Minitendrů, bude-li to Zadavatel v konkrétním případě požadovat za vhodné.

3. Doba zavedení DNS a místo plnění**3.1. Doba trvání**

DNS bude zaveden na dobu neurčitou. Doba trvání DNS se však v souladu s § 139a odst. 5 ZZVZ může změnit. Doba plnění dílčích veřejných zakázek zadávaných v DNS bude vždy stanovena ve výzvě k podání nabídky v Minitendru dle § 141 ZZVZ.

3.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění Minitendrů v rámci DNS bude území Městské části Praha 17. Součástí přílohy č. 1 jsou orientační mapové podklady, které zobrazují plochy zeleně, které mohou být předmětem údržby v rámci jednotlivých minitenderů. Bližší specifikace místa plnění bude obsažena ve výzvách k podání nabídek na Minitendry.

4. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Účastník je v nabídce povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem stanoveným touto zadávací dokumentací a Zákonem. Základní způsobilost a profesní způsobilost nelze doložit prostřednictvím jiné osoby. Pravidla pro prokazování kvalifikace jinou osobou jsou uvedena v § 83 ZZVZ.

4.1. Základní způsobilost pro kategorii A a B

Splnění základní způsobilosti prokáže účastník, který předloží alespoň kopie dokumentů, které jsou uvedeny v § 75 odst. 1 písm. a) až f) ZZVZ, a to v rozsahu stanoveném v § 74 ZZVZ. Vzor čestného prohlášení dle § 75 odst. 1 písm. c) ZZVZ a § 75 odst. 1 písm. d) ZZVZ je přílohou č. 3 zadávací dokumentace. V souladu s § 86 odst. 3 ZZVZ musí doklady prokazující základní

způsobilost podle § 74 ZZVZ prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (nebo před podáním žádosti o účast, je-li podávána po zavedení DNS).

4.2. Profesní způsobilost pro kategorii A a B

Splnění profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ prokáže účastník, který předloží kopii výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

4.3. Technická kvalifikace

4.3.1. Technická kvalifikace pro Kategorii A – PÉČE O DŘEVINY

Splnění technické kvalifikace pro kategorii A podle § 79 zákona prokáže účastník, který předloží:

- a) seznam minimálně 3 významných služeb obdobného charakteru poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, ve smyslu § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ, a to v minimálním finančním objemu 2 000 000 Kč bez DPH za všechny takové služby souhrnně. Službami obdobného charakteru se přitom rozumí provádění péče o dřeviny.

Seznam významných služeb dle kapitoly 4.3 odst. 4.3.1 písm. a) zadávací dokumentace musí obsahovat minimálně:

- identifikaci objednatele,
 - kontaktní osobu objednatele včetně telefonického nebo e-mailového kontaktu,
 - název akce; finanční rozsah plnění; dobu a datum plnění,
 - popis služby, ze kterého vyplýne splnění požadavků na služby obdobného charakteru uvedených výše,
 - v případě, že dodavatel plnil danou službu spolu s dalšími subjekty, uvedení podílu plnění dodavatele.
- b) Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám a službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky nebo služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům objednatele dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ. Zadavatel požaduje, aby účastník předložil osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci, a to alespoň v následujícím rozsahu:

I. Kvalifikovaný arborista – minimálně 1 osoba

Kvalifikovaný arborista musí mít minimálně 3 roky praxe v oboru arboristika a zároveň disponovat alespoň jedním z následujících certifikátů (platným):

- ETW (European Tree Worker),
- ČCA (Český certifikovaný arborista),
- ISA Certified Arborist (certifikovaný arborista),

- jiný obdobný arboristický certifikát či osvědčení.

II. Odborně způsobilý pracovník – minimálně 2 osoby

Každý odborně způsobilý pracovník musí mít minimálně 3 roky praxe v oboru zahradnictví nebo jiném oboru specializujícím se na údržbu zeleně a zároveň musí mít **bud'** minimálně středoškolské vzdělání v oboru zahradnictví případně jiném oboru specializujícím se na údržbu zeleně, **nebo** musel absolvovat akreditované školení v oblasti technologie a techniky řezů dřevin, uskutečněného v posledních dvou letech.

Splnění technické kvalifikace dle kapitoly 4.3 odst. 4.3.1 písm. b) zadávací dokumentace prokáže účastník předložením následujících dokumentů:

- a. strukturovaný profesní životopis této osoby, ze kterého musí jednoznačně vyplývat následující:
 - jméno a příjmení, případný akademický titul, dosažené vzdělání,
 - informaci o tom, zda jde o zaměstnance účastníka nebo o osobu v jiném vztahu k účastníkovi (včetně konkretizace tohoto jiného vztahu),
 - dosavadní praxe v oboru vztahujícím se k předmětu veřejné zakázky,
 - datum vyhotovení životopisu, vlastnoruční podpis uváděné osoby,
 - b. doklad prokazující požadované vzdělání nebo odbornou kvalifikaci
- c) Přehled nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici ve smyslu § 79 odstavce 2 písm. j) Zákona. Přehled nástrojů musí obsahovat minimálně:
- 2x motorová pila s délkou lišty min. 40 cm,
 - 2x křovinořez motorový,
 - 2x plotostřih motorový,
 - 1x nákladní vůz typu multicar s cisternou,
 - 1x lehký nákladní automobil kontejnerový pro odvoz kompostovatelného odpadu,
 - 2x motorový fukar.

Splnění technické kvalifikace dle kapitoly 4.3 odst. 4.3.1 písm. c) zadávací dokumentace prokáže účastník tak, že předloží čestné prohlášení, ve kterém uvede všechny požadované nástroje, pomůcky a zařízení, které bude mít k dispozici při plnění veřejné zakázky včetně uvedení konkrétního typu a značky a uvedení právního vztahu k těmto nástrojům, pomůckám a zařízením (například vlastnictví, nájem atd.).

4.3.2. Technická kvalifikace kategorie B – PÉČE O ZELEŇ

Splnění technické kvalifikace pro kategorii B podle § 79 zákona prokáže účastník, který předloží:

- a) seznam minimálně 3 významných služeb obdobného charakteru poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, ve smyslu § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ, a to v minimálním finančním objemu 1 500 000 Kč bez DPH za všechny takové služby souhrnně. Službami obdobného charakteru se přitom rozumí provádění péče o zeleně.

Seznam významných služeb dle kapitoly 4.3 odst. 4.3.2 písm. a) zadávací dokumentace musí obsahovat minimálně:

- identifikaci objednatele;
 - kontaktní osobu objednatele včetně telefonického nebo e-mailového kontaktu;
 - název akce; finanční rozsah plnění; dobu a datum plnění;
 - popis služby, ze kterého vyplýne splnění požadavků na služby obdobného charakteru uvedených výše;
 - v případě, že dodavatel plnil danou službu spolu s dalšími subjekty, uvedení podílu plnění dodavatele.
- b) Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám a službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky nebo služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům objednatele dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ. Zadavatel požaduje, aby účastník předložil osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci, a to alespoň v následujícím rozsahu:

I. Vedoucí pracovník – minimálně 1 osoba

Vedoucí pracovník musí mít buď minimálně středoškolské vzdělání v oboru zahradnictví případně jiném oboru specializujícím se na údržbu zeleně **nebo** minimálně 5 let praxe v oboru zahradnictví bez příslušného vzdělání a současně alespoň 1 rok praxe na vedoucí pozici v témže oboru, přičemž v posledních dvou letech absolvoval akreditované školení v oblasti údržby veřejné zeleně.

Splnění technické kvalifikace dle kapitoly 4.3 odst. 4.3.2 písm. b) zadávací dokumentace prokáže účastník tak, že předloží následující dokumenty:

- a. strukturovaný profesní životopis této osoby, ze kterého musí jednoznačně vyplývat následující:
- jméno a příjmení, případný akademický titul, dosažené vzdělání,
 - informaci o tom, zda jde o zaměstnance účastníka nebo o osobu v jiném vztahu k účastníkovi (včetně konkretizace tohoto jiného vztahu),
 - dosavadní praxe v oboru vztahujícím se k předmětu veřejné zakázky,
 - datum vyhotovení životopisu, vlastnoruční podpis uváděné osoby.
- b. doklad prokazující požadované vzdělání nebo odbornou kvalifikaci.

c) Přehled nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici ve smyslu § 79 odstavce 2 písm. j) Zákona. Přehled nástrojů musí obsahovat minimálně:

- 1x motorová pila s délkou lišty min. 40 cm
- 3x křovinořez motorový
- 1x plotostřih motorový
- 1x nákladní vůz typu multicar s cisternou
- 1x lehký nákladní automobil kontejnerový pro odvoz kompostovatelného odpadu
- 3x motorový fukar
- 2x sekačka/zahradní traktor se záběrem 100-150 cm se sběrným košem

Splnění technické kvalifikace dle kapitoly 4.3 odst. 4.3.2 písm. c) zadávací dokumentace prokáže účastník tak, že předloží čestné prohlášení, ve kterém uvede všechny požadované nástroje, pomůcky a zařízení, které bude mít k dispozici při plnění veřejné zakázky včetně uvedení konkrétního typu a značky a uvedení právního vztahu k těmto nástrojům, pomůckám a zařízením (například vlastnictví, nájem atd.).

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 240 ZZVZ, může být vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení na zavedení DNS, nebo v průběhu doby trvání DNS ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle předchozí věty dodavateli nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny.

5. Podmínky a požadavky na zpracování žádosti o účast

5.1. Opatření proti mezinárodním sankcím a střetu zájmů

Dodavatel je v rámci žádosti o účast povinen předložit čestné prohlášení o opatřeních ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku, jehož vzor je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace a čestné prohlášení ke střetu zájmů, jehož vzor je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace. Pokud bude dodavatel prokazovat kvalifikaci prostřednictvím poddodavatele, požaduje Zadavatel, aby tato čestná prohlášení předložil dodavatel rovněž ve vztahu k těmto poddodavatelům. Pokud po předložení čestných prohlášení dle této kapitoly dojde v průběhu zadávacího řízení na zavedení DNS, nebo v průběhu doby trvání DNS ke změně skutečností uvedených v těchto prohlášeních, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit.

5.2. Obsah žádosti o účast

Žádost o účast bude členěna dle následujícího pořadí a musí mimo jiné obsahovat (platí pro Kategorii A i Kategorii B):

- krycí list žádosti o účast včetně informace, zda účastník je nebo není malým nebo středním podnikem dle doporučení Komise 2003/361/ES – viz příloha č. 2 zadávací dokumentace,
- doklady k prokázání kvalifikace dle kapitoly 4 zadávací dokumentace,
- čestné prohlášení o opatřeních ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku – viz příloha č. 5 zadávací dokumentace (a to i ve vztahu k případným poddodavatelům, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci),
- čestné prohlášení ke střetu zájmů – viz příloha č. 4 zadávací dokumentace (a to i ve vztahu k případným poddodavatelům, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci),

5.3. Vyhotovení a zpracování žádosti o účast

Žádost o účast musí být podána v českém jazyce. Doklad zhotovený v cizím jazyce se předkládá s neověřeným překladem do českého jazyka. Má-li Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce lze předložit bez překladu.

Zadavatel uvádí, že požaduje podání žádostí o účast pouze v elektronické podobě. Žádost o účast se předkládají elektronicky ve strukturované podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je dostupný na adrese profilu zadavatele v souladu s § 211 Zákona. Doklady, které bude účastník do žádosti o účast skenovat, musí být kvalitně oskenovány, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by Zadavatele mohly uvést v omyl.

5.4. Podávání žádostí o účast

Elektronické žádosti o účast budou podány na elektronický nástroj zadavatele: <https://zakazky.repy.cz>. Na žádost o účast podanou jinak, než do elektronického nástroje se pohlíží, jako by nebyla podána.

Na webové stránce elektronického nástroje jsou veřejně dostupné veškeré údaje vyžadované prováděcí vyhláškou, jako je uživatelská příručka, minimální technické podmínky pro práci s elektronickým nástrojem, informace k šifrování nabídek atd. Dále jsou zde podrobné informace o ovládání systému, popř. kontakt na provozovatele elektronického nástroje pro případné dotazy. Návod k podání žádosti o účast v rámci DNS je k dispozici na adrese https://ezak.cz/manualy/dynamicky-nakupni-system-manual#zaslani_zadosti_o_ucast_dodavatelem

Pro získání možnosti přihlásit se do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/cdd>, kde naleznete všechny podrobnosti a návody k registraci. Registrační proces trvá do 48 hodin (počítáno v pracovní dny).

5.5. Lhůta pro podání žádosti o účast

Lhůta pro podání žádostí o účast je do **7. 1. 2026 do 11:00 hodin**.

6. Hodnotící kritéria

V tomto zadávacím řízení se podávají žádosti o účast, po jejichž posouzení dojde k zavedení DNS s dodavateli, jejichž žádost o účast bude v souladu s touto zadávací dokumentací. V rámci posouzení žádostí o účast není prováděno žádné hodnocení. Hodnocení nabídek bude probíhat ve vztahu k nabídkám u jednotlivých Minitenderů.

Podané nabídky na plnění Minitenderů zadávaných v DNS budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Kritéria pro hodnocení nabídek budou vždy specifikována ve výzvě k podání nabídek na konkrétní Minitender. Zadavatel pro hodnocení nabídek předpokládá využití hodnotících kritérií uvedených níže, přičemž platí, že konkrétní hodnotící kritéria budou zvolena vždy s ohledem na charakter každého jednotlivého Minitenderu (označení a rozsah jednotlivých kritérií může být v návaznosti na specifické podmínky u jednotlivých Minitender upřesněn:

a) Nabídková cena

V rámci hodnotícího kritéria Nabídková cena bude Zadavatel hodnotit nabídkovou cenu uvedenou poskytovatelem v nabídce na Minitender. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejnížší nabídkové ceny v Kč bez DPH. Konkrétní podmínky pro uplatnění tohoto hodnotícího kritéria budou stanoveny ve výzvě k podání nabídek v rámci jednotlivých Minitenderů.

b) Doba plnění

V rámci hodnotícího kritéria Doba plnění bude Zadavatel hodnotit časový aspekt plnění, a to zejména ve formě nejkratší nabídnuté doby plnění v rámci konkrétního Minitenderu, případně nejkratší nabídnutý časový úsek ve vztahu ke konkrétnímu relevantnímu milníku v rámci Minitenderu. Předmětem hodnocení je tedy časový aspekt plnění v rámci jednotlivých Minitenderů. Konkrétní podmínky pro uplatnění tohoto hodnotícího kritéria budou stanoveny ve výzvě k podání nabídek v rámci jednotlivých Minitenderů.

7. Minitendry v DNS

Minitendry v DNS budou zadávány po jeho zavedení, a to tak, že před zadáním veřejné zakázky v DNS zadavatel odešle všem dodavatelům zařazeným do DNS v rámci příslušné kategorie výzvu k podání nabídky. Pro každou kategorii zavedeného DNS bude odesílána samostatná výzva k podání nabídky. Minitendry budou v zavedeném DNS zadávány v závislosti na provozních potřebách zadavatele.

8. Ostatní ustanovení

- A. Zadavatel uveřejní na profilu zadavatele kompletní zadávací podmínky.
- B. Zadavatel je oprávněn DNS kdykoliv během doby jeho trvání zrušit, a to i bez uvedení důvodu.
- C. Zadavatel je oprávněn kdykoliv před uzavřením smlouvy na konkrétní veřejnou zakázku zrušit výzvu k podání nabídek, a to i bez uvedení důvodu.
- D. Podáním žádosti o účast dodavatel vyjadřuje bezpodmínečný souhlas s podmínkami stanovenými v ZD a zavazuje se je dodržovat.
- E. Podá-li dodavatel více žádostí o účast samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je jinou osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v DNS prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny žádosti o účast podané takovým dodavatelem vyřadí, resp. takového dodavatele do DNS nezařadí.
- F. Účastníkům zadávacího řízení nevzniká žádné právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- G. Zadavatel předpokládá zahájení realizace minitenderů v prvním čtvrtletí roku 2026.
- H. Ostatní podmínky zadávacího řízení v této zadávací dokumentaci výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ.

V Průhonicích

AQE advisors a.s.
Mgr. Ondřej Hrdina
v plné moci

PŘÍLOHY:

- Příloha č. 1 – Specifikace služeb;
- Příloha č. 2 – Krycí list žádosti o účast;
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti;
- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení ke střetu zájmů;
- Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o opatřeních ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku;